

# Merkblatt Lehrveranstaltungsevaluation

## für Dozierende des Studiengangs Biologie ab HS 2013

### Allgemeine Informationen

Das primäre Ziel der Lehrveranstaltungsevaluation ist die Sicherung und Entwicklung der Lehrveranstaltungsqualität durch den/die Dozenten/in selbst mittels Fragebogenevaluation und im Austausch mit den Studierenden, ggf. mit Kollegen/innen und Vorgesetzten. Jede Lehrveranstaltung muss mindestens jedes dritte Mal, wenn sie angeboten wird, evaluiert werden. Auf Wunsch des/der Dozenten/in können Lehrveranstaltungen jederzeit freiwillig evaluiert werden. Es besteht zudem die Möglichkeit, Vergleichslinien in den Ergebnisbericht einzeichnen zu lassen (z.B. eigene Vorlesung mit dem Durchschnitt aller Vorlesungen). Wenden Sie sich bei Interesse oder Fragen an das Studiengangsekretariat Biologie: yvonne.steiner@unibas.ch.

### Ablauf bei Blockkursen

<b>Vorgespräch</b> (Semesterbeginn)	Die Blockkursverantwortlichen werden vom Studiengangsekretariat Biologie kontaktiert, um den idealen Evaluationszeitpunkt, ggf. den Wunsch nach Zusatzfragen und die Einzelblöcke, zu welchen individuelles Feedback gewünscht ist, zu besprechen.
<b>Fragebogenerhalt</b> (1 Woche vor Evaluation)	Sie erhalten vom Studiengangsekretariat Biologie die vervielfältigten Fragebogen zur Evaluation von Blöcken (kurzer formativer Bogen) bzw. von Blockkursen (ausführlicherer summativer Bogen) zusammen mit diesem Merkblatt.
<b>Evaluation</b> (nach Absprache im Vorgespräch, Blockkurs-Fragebogen: ca. 2.-letzte Woche)	Verteilen Sie die Fragebogen etwa fünf (Block-Fragebogen) bzw. zehn Minuten (Blockkurs-Fragebogen) vor der Veranstaltungspause oder dem Veranstaltungsende den Studierenden. Instruieren Sie die Studierenden, den Fragebogen sauber auszufüllen und betonen Sie die Wichtigkeit der Rückmeldungen für Ihre eigene Lehrqualitätssicherung und -entwicklung.
<b>Fragebogenrücklauf</b> (Anschluss an Evaluation)	Sorgen Sie dafür, dass die ausgefüllten Fragebogen geordnet eingesammelt und von einem/einer Studenten/in in das Studiengangsekretariat Biologie gebracht werden (Gewährleistung Anonymität).
<b>Ergebniserhalt und ErgebnISRückmeldung</b> (1 Woche nach Evaluation, Blockkurs-Fragebogen: letzte Woche)	Sie erhalten die gescannten, ausgewerteten und in Berichtform aufbereiteten Ergebnisse per E-Mail vom Studiengangsekretariat Biologie (Blockleiter/in: Ergebnisse zum eigenen Block und ausführlicher Bogen; Blockkursverantwortliche/r: alle Ergebnisse). Die Blockkursverantwortlichen melden die zentralsten Ergebnisse den Studierenden im Plenum zurück. Nutzen Sie die Gelegenheit ggf. für Kommentierungen, das Stellen vertiefender Fragen oder zur Information über geplante Massnahmen. Die originalen Fragebögen erhalten Sie nach der Auswertung vom Studiengangsekretariat Biologie zurück.
<b>Ergebnisbesprechung</b> (nach Passung)	Besprechen Sie die Ergebnisse im Lehrteam (Blockleiter/in mit Assistierenden und Blockkursverantwortliche/r mit Blockleiter/innen).
<b>Unterrichtskommission (UK)</b> (Semesterende)	Bitte melden Sie (Blockkursverantwortliche/r) Ergebnisse von allgemeinem Interesse (z.B. ungenügende Technik in Räumen, suboptimale Abstimmung von Veranstaltungszeitpunkten etc.) der UK. Die UK erhält zudem die Ergebnisberichte der Blöcke, der Blockkurse sowie einen Gesamtbericht über die durchschnittlichen Werte aller Blockkurse des Studiengangs Biologie. Bei unterdurchschnittlichen Evaluationsergebnissen findet ein Gespräch zwischen UK-Vorsitzendem/er und dem/der Blockkursverantwortlichen statt.